

情報処理サービスセンター 学生スタッフ

1. 仕事内容

- ・業務用パソコンやイベント利用パソコンのセットアップやパソコンの管理業務
- ・その他、データエントリー、事務室の支援業務（学生からの質問対応など）

2. 勤務場所

6号館2階 情報処理サービスセンター

3. 勤務時間

月曜日～金曜日（平日） 13:00～16:30

※ 上記の勤務時間の中で、勤務できる時間帯を調整し、その情報をもとに勤務時間を決定し、業務を行う。

※ 6月～前学期末までの短期間となります。

4. 募集人数

4名程度

5. 応募資格

- ・2名以上で応募できる方（1名で応募の場合は、他の応募者と時間調整し、一緒に業務を行う。）
- ・1日2時間以上作業ができる方

6. 応募留意事項

- ・面接（業務内容の詳細説明と質疑応答）の上で後日、採用結果を通知

7. 学べること

- ・基本マナー、機器の扱い

8. 業務関連行事

- ・新規スタッフのマナー研修

申し込みは 6号館2階 情報処理サービスセンターまで